Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад №33 «Светлячок» комбинированного вида

670009, г. Улан-Удэ, ул. Чайковского, 9А, тел./ факс: 8(301-2) 25-11-85,

эл. Адрес: [ds\_33@govrb.ru](mailto:ds_33@govrb.ru)

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

На педагогическом Совете Заведующий МБДОУ Детский сад №33 Детский сад №33

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.Г. Борисова

От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

СОГЛАСОВАНО

На родительском Совете

Детский сад №33

Протокол №\_\_\_\_\_\_

От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе медиации (примирения)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

Детский сад №33 «Светлячок»

г. Улан-Удэ

2023 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативноправовыми документами, обеспечивающими деятельность службы медиации: Конвенцией ООН о правах ребенка;

* Конституцией РФ;
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»;

* Федеральным законом №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010г.;
* Федеральным законом Российской Федерации от 23 июля 2013 г. N 233- ФЗ «О внесении изменения в статью 18 Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»
* Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.07.2014 № 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в РФ»;
* «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года;

* 1. Служба медиации является структурным подразделением МБДОУ детский сад №33 «Светлячок», которое объединяет воспитанников, педагогов и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в Учреждении.

* 1. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту и ли правонарушению.

* 1. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации Детского сада, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.
  2. Допускается создание службы медиации только из педагогов и/или специалистов детского сада. В работе службы могут участвовать специалисты социальной и психологической службы (организации), работающей во взаимодействии с детским садом.

# **2. Цели и задачи службы**

**Целью** службы медиации является: оперативное реагирование на конфликты внутриДетского сада между участниками образовательных отношений на основе сотрудничества и ориентирована на процесс коммуникации (восстановительной медиации).

**Задачами** службы медиации являются:

* проведение медиативных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, дошкольных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов внутри учреждения, результатом которых является как преодоление враждебности между сторонами, так и участие самих сторон в конструктивном разрешении ситуации;
* Ведение мониторинга и сбор статистики по поступившим запросам и проведенным медиациям.

# **3.Принципы деятельности службы медиации**

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

* *Принцип добровольности*, предполагающий как добровольное участие родителей (законных представителей) дошкольников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиативной программе. 
* *Принцип конфиденциальности*, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также договор (по

согласованию с участниками встречи и подписанный ими). 

*Принцип нейтральности*, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

**4 Порядок формирования службы медиации**

4.1. В состав службы медиации могут входить педагоги дошкольного учреждения, прошедшие обучение проведению медиативных программ (в модели восстановительной медиации)

4.2. Руководителем (куратором) службы является педагог, назначенный в соответствии с приказом заведующего Детским садом.

**5. Порядок работы службы медиации**

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, администрации Детского сада, родителей (законных представителей) воспитанников, членов службы.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности медиативной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. Программы

добровольны и бесплатны. При необходимости о принятом решении информируются заведующий дошкольным учреждением и Совет учреждения.

5.3. Медиативная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Потерпевший и обидчик (зачинщик) имеют право отказаться от процедуры.

5.4. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

5.5. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.6. В случае если в ходе медиативной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном договоре или устном соглашении.

5.7. При необходимости служба медиации передает копию договора администрации Детского сада.

5.8. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.9. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

5.10. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.11. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

**6. Организация деятельности службы медиации**

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией Детского сада №79 предоставляется помещение для сборов и проведения медиативных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Администрация Детского сада оказывает службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди работников учреждения и родителей воспитанников.

6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, педагогов и других узкопрофильных спец иалистов Детского сада.

6.4. В случае если стороны согласились на медиативную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после

получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.5. Не реже, чем один раз в квартал проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в медиативных встречах большему числу желающих.

6.6. В случае если медиативная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация Детского сада №79 может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Детском саду.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего Детским садом.

7.2. Любой участник образовательных отношений вправе направить руководителю Службы медиации свои предложения о внесении изменений в настоящее Положение.

7.3. Проект о внесении изменений в настоящее Положение выносится на обсуждение членов Службы медиации. Решение о внесении изменений утверждается приказом заведующего Детским садом